

**Договор № 2**  
**на техническое обслуживание системы тревожной сигнализации**

г. Волгоград

24.01.2024г.

**Индивидуальный предприниматель (ИП) Мулин Алексей Анатольевич**, именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», действующий на основании Свидетельства 316344300095667 Серия № 34 № 004423554 выдано 06.05.2016, лицензии № 34-Б/00205 от 01.11.2016г. Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, с одной стороны и **муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр «Пост № 1» Волгограда» (МОУ Центр «Пост № 1»)**, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице директора Глышко Любови Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны при одновременном упоминании именуемые «СТОРОНЫ», на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1 «ЗАКАЗЧИК» поручает, а «ИСПОЛНИТЕЛЬ» принимает на себя обязательства по техническому обслуживанию системы тревожной сигнализации (далее технические средства охраны ТСО), установленных на объектах «ЗАКАЗЧИКА», согласно прилагаемого Перечня (Приложение № 1 к настоящему договору).
- 1.2 Техническое обслуживание осуществляется в соответствии с Перечнем работ (Приложение № 2 к настоящему договору).
- 1.3 В целях обеспечения охраны объекта ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется заменить вышедшее из строя оборудование на аналогичное до выяснения причин неисправности.
- 1.4 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется выполнить ремонтные, восстановительные и наладочные работы в течение 5-ти рабочих дней после оплаты ЗАКАЗЧИКОМ счета, выставленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ и поступления денежных средств на его расчетный счет.
- 1.5 Если ЗАКАЗЧИК не уведомил ИСПОЛНИТЕЛЯ о возникших неисправностях в системах ТСО, стороны считают установленную систему исправной и действующей.
- 1.6 В случае производства строительных, монтажных и иного вида работ на объекте с установленными ТСО, связанных с изменением планировки и другими особенностями эксплуатации помещений, ЗАКАЗЧИК за 5-ть рабочих дней до начала указанных работ ставит в известность ИСПОЛНИТЕЛЯ и выполняет рекомендации последнего об изменениях в условиях эксплуатации систем.

**2. Обязанности СТОРОН**

- 2.1 «ИСПОЛНИТЕЛЬ» обязан:
- 2.1.1 Осуществлять техническое обслуживание комплекса ТСО на объектах согласно п.1.1-1.8 настоящего Договора.
- 2.1.2 По вызову «ЗАКАЗЧИКА» в течение рабочего дня принять меры для устранения неисправностей возникших в работоспособности ТСО, но не позднее 3 часов до окончания рабочего дня «ЗАКАЗЧИКА».
- 2.1.3 Все работы по обслуживанию комплекса ТСО проводить согласно графика, согласованного с «ЗАКАЗЧИКОМ», в рабочее время в период с 9-00 до 18-00 часов, кроме выходных и праздничных дней.
- 2.1.4 Сообщать ответственному лицу «ЗАКАЗЧИКА» о переносе по производственной необходимости даты проведения ремонта ТСО на объекте.
- 2.1.5 Сообщать руководителю «ЗАКАЗЧИКА» обо всех нарушениях его представителями правил эксплуатации обслуживаемых на объекте ТСО.
- 2.1.6 Соблюдать конфиденциальность информации о деятельности «ЗАКАЗЧИКА», полученной от него в период выполнения работ по настоящему Договору.
- 2.1.7 В период выполнения работ по настоящему Договору, соблюдать правила пропускного режима и внутреннего распорядка, установленные на данном объекте.
- 2.1.8 Выдавать рекомендации по эксплуатации, модернизации ТСО и предоставлять ЗАКАЗЧИКУ информацию об изменениях в нормативной документации по эксплуатации систем.
- 2.1.9 Выполнять регламентные работы согласно нормативной документации и требованиям, предъявляемым к данным системам.
- 2.1.10 Ежемесячно после проведения работ предоставлять «ЗАКАЗЧИКУ» Акт о выполненных работах,

указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору.

2.2 «ЗАКАЗЧИК» обязан:

2.2.1 До начала работ по настоящему договору назначить лицо, ответственное за содержание и организацию эксплуатации на объекте ТСО, уполномочив его принимать работы у «ИСПОЛНИТЕЛЯ» и подписывать эксплуатационную документацию, подтверждающую выполнение «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» работ по техническому обслуживанию;

2.2.2 Использовать ТСО на объекте в строгом соответствии с Инструкцией по эксплуатации (Приложение №3 к настоящему Договору).

2.2.3 Сообщать «ИСПОЛНИТЕЛЮ» о фактах перепланировки помещений, перестановки мебели и оборудования, влияющих на изменение зоны обнаружения извещателей сигнализации.

2.2.4 Обеспечить доступ представителей «ИСПОЛНИТЕЛЯ» к ТСО на объекте, а также необходимый инвентарь (лестница, стремянка, освещение) для выполнения «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» своих обязательств по настоящему Договору.

2.2.5 О выявленных недостатках и нарушениях работоспособности ТСО ставить в известность «ИСПОЛНИТЕЛЯ» для принятия мер по их устранению.

2.2.6 Не производить самостоятельно или сторонними лицами замену, переустановку или вмешательство в аппаратуру и схемы соединения ТСО.

2.2.7 Не разглашать сведения о технических средствах охраны, установленных на объекте «ЗАКАЗЧИКА».

2.2.8 Выполнять предписания «ИСПОЛНИТЕЛЯ» по устранению недостатков в эксплуатации ТСО.

### 3. Ответственность СТОРОН

3.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки, за каждый день просрочки исполнения обязательств (от суммы неисполненных обязательств) в размере одной трехсотой, действующей на день уплаты неустойки, ставки рефинансирования Центрального банка России.

### 4. Форс-мажорные обстоятельства

4.1 В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, противоправные действия третьих лиц, вступления в действие законодательных актов, правительственных постановлений и государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, препятствующие осуществлению СТОРОНАМИ своих обязательств по настоящему Договору, и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления СТОРОН, они освобождаются от ответственности за неисполнение, не надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

4.2 Сторона, понесшая в связи с форс-мажорными обстоятельствами убытки из-за неисполнения или приостановления другой СТОРОНОЙ исполнения своих обязательств, может потребовать от СТОРОНЫ, ставшей объектом действия непреодолимой силы, документальное подтверждение о масштабах происшедших событий, а также об их влиянии на ее деятельность.

4.3 При действии обстоятельств непреодолимой силы на протяжении четырех последовательных недель настоящий Договор может быть расторгнут путем направления уведомления другой СТОРОНЕ.

### 5. Сумма договора и порядок расчетов

5.1 Размер ежемесячной платы за выполненные «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» работы, предусмотренные п.1.1 - п.1.8 настоящего Договора, определяется Перечнем обслуживаемых объектов (Приложение № 1 к настоящему Договору).

5.2. Цена договора составляет: **9 000,00 (девять тысяч) рублей 00 коп.** Цена является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и настоящим Договором. ИСПОЛНИТЕЛЬ не является плательщиком НДС на основании применения упрощенной системы налогообложения ст. 346.12, ст. 346.13 гл. 26.2 НК РФ. Срок оказания услуг по Договору: с **01.01.2024г. по 31.12.2024г.**

ИКЗ 24334440762034440100100030000000000

5.3 Источник финансирования: бюджет Волгограда.

5.4 Оплата по настоящему Договору осуществляется «ЗАКАЗЧИКОМ» в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет «ИСПОЛНИТЕЛЯ», указанный в разделе 9 настоящего Договора, до 10 числа следующего за расчетным месяца на основании представленного

«ИСПОЛНИТЕЛЕМ» «ЗАКАЗЧИКУ» счета и акта выполненных работ.

5.5 Обязанность «ЗАКАЗЧИКА» по оплате услуг считается выполненной с момента поступления соответствующих сумм на расчетный счет «ИСПОЛНИТЕЛЯ».

## 6. Действие Договора

6.1 Настоящий договор действует с даты заключения по 31.12.2024 года, вступает в силу с момента его подписания и действует до даты надлежащего выполнения СТОРОНАМИ всех обязательств по настоящему договору.

6.2 Настоящий договор может быть расторгнут в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.3 СТОРОНА, решившая расторгнуть настоящий договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий договор другой СТОРОНЕ не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемого срока окончания действия.

6.4 Договор с Приложениями составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## 7. Порядок разрешения споров

7.1 Все споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего договора, решаются путем переговоров между СТОРОНАМИ. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, СТОРОНЫ передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Волгоградской области.

## 8. Дополнительные условия и приложения к договору

8.1 «ИСПОЛНИТЕЛЬ» несет ответственность за техническое состояние обслуживаемых по настоящему договору ТСО, а не за сохранность материальных ценностей на объекте.

8.2 Приложения:

1. Перечень объектов и расчет стоимости ремонта технических средств охраны (приложение №1).
2. Перечень работ по ремонту технических средств охраны (приложение №2).

## 9. Адреса, реквизиты и подписи СТОРОН

«Исполнитель»

**ИП Мулин Алексей Анатольевич**

Почтовый адрес: 400033, г. Волгоград,  
ул.Н. Отрады,9-14  
ИНН 344104746429  
р/с 40802810301000037154  
Южный филиал ПАО «Промсвязьбанк»  
г. Волгоград  
к/сч 30101810100000000715  
БИК 041806715  
ОГРН 316344300095667  
тел.:8 905 393 24 99  
ооосub2014@mail.ru

«Заказчик»:

**МОУ Центр «Пост № 1»**

Юридический адрес: 400066, г. Волгоград,  
ул. им. Пушкина, д.14.  
Фактический адрес: 400066, г. Волгоград,  
ул. им. Пушкина, д.14.  
ИНН 3444076720 / КПП 344401001  
ОГРН 1023403453523  
Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ  
ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ/УФК по  
Волгоградской области г. Волгоград  
БИК ТОФК 011806101  
Банковский счет: 40102810445370000021  
Казначейский счет: 03231643187010002900  
Получатель: ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА (МОУ  
Центр Пост № 1)  
E-mail: post.66@bk.ru  
Телефон: 8(8842) 38-83-52



/А.А. Мулин/



Директор МОУ Центра «Пост № 1»

/Л.И. Глызжко/

**РАСЧЕТ**  
**по техническому обслуживанию системы тревожной сигнализации**

Представленная ниже таблица определяет количество условных установок (у.у.) технических средств системы тревожной сигнализации (далее ТС), установленных на объекте МОУ Центр «Пост № 1», по адресу: г. Волгоград, ул. им. Пушкина, д.14.

Приведение технических средств ТС к условным установкам производилось на основании Инструкции по организации технической эксплуатации технических средств охраны (Приказ МВД РФ от 16 июля 2012г.) с учетом затрат рабочего времени на техническое обслуживание, выполнение работ по заявкам, проезд к объекту, а также подготовительно-заключительного и дополнительного времени технического обслуживания.

№п/п	Наименование оборудования и материалов	Ед.изм.	Кол-во у.у. на ед.	Кол-во	Всего у.у.
<b>Тревожная сигнализация (ул. им. Пушкина, 14.)</b>					
1	УОО «Юпитер-2420	шт.	1,80	1	1,80
2	УБОС «Астра-Р»	шт.	1,30	1	1,30
3	БП (Скат 1200-Д)	шт.	0,30	1	0,30
4	Извещатель «Астра-321»	шт.	0,10	1	0,10
<b>ИТОГО</b>					<b>3,50</b>

При обслуживании комплекса технических средств установленных на объекте МОУ Центр «Пост № 1», по адресу: г. Волгоград, ул. им. Пушкина, д.14, обслуживание в месяц определяется суммой в размере **750,00 (семьсот пятьдесят) рублей.**

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»:



м.п.

/ А.А. Мулин/

«ЗАКАЗЧИК»:



/Л.И. Глызжко/

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ  
по обслуживанию комплекса технических средств охраны**

1. Общие положения

1.1 Обслуживание технических средств охраны представляет собой комплекс мероприятий, обеспечивающих

1.2 Технические средства охраны (ТСО) – это совокупность приемно-контрольных приборов, извещателей тревожной сигнализации, оконечных объектовых устройств систем централизованного наблюдения, соединительных линий и изделий, световых оповещателей, линий электропитания и источников резервного электропитания, исполнительных устройств, а также установленного в аппаратуре программного обеспечения, образующих соответствующую систему сигнализации.

1.3 Пульт централизованного наблюдения (ПЦН) – комплекс оборудования, установленного вне охраняемого объекта, принимающего, регистрирующего и отображающего информацию, передающую объектовыми оконечными устройствами по проводным линиям связи или по радиоканалу о состоянии технических средств охраны, установленных на охраняемых объектах, в режиме реального времени.

1.4 Охраняющая организация – организация, осуществляющая контроль и реагирование на информацию, поступающую на установленные у них ПЦН, и с которой «ЗАКАЗЧИК» заключил договор об охране своего имущества на объекте.

2. Ежемесячное плановое обслуживание ТСО включает в себя:

2.1 Проверка соответствия количества и мест установки аппаратуры, извещателей сигнализации, трасс прокладки соединительных линий проектной документации;

2.2 Осмотр помещений объекта с целью определения изменения планировки или перестановки оборудования, мебели, влияющих на полноту зоны обнаружения извещателей охранной сигнализации, предусмотренной проектной документацией;

2.3 Визуальный осмотр установленных технических средств охраны на предмет их надежного крепления, отсутствия внешних механических повреждений;

2.4 Проверка целостности пломб на соединительных изделиях и аппаратуре;

2.5 Очистка технических средств охраны от пыли, грязи;

2.6 Проверка соответствия напряжения основного и резервного электропитания нормативным параметрам;

2.7 Замер полного сопротивления и сопротивления изоляции шлейфов, соединительных линий;

2.8 Проверка работоспособности аппаратуры, извещателей и других устройств, входящих в систему на предмет регистрации ими нарушения зон блокировки;

2.9 Выяснение и устранение причин выдачи ТСО ложных сигналов «Тревоги»;

2.10 Оформление эксплуатационной документации;

2.10 Оформление эксплуатационной документации;

2.12 Проверка работоспособности всего комплекса технических средств, установленных на объекте, с пультом централизованного наблюдения

2.13 Уточнение у «ЗАКАЗЧИКА» списка лиц, отвечающих за эксплуатацию технических средств охраны;

2.14 Проведение консультации и, при необходимости, обучение представителей «ЗАКАЗЧИКА» правилам эксплуатации установленных на объекте технических средств охраны.

2.15 Сдача выполненных ремонтных работ представителю Заказчика и сообщение ему о выявленных нарушениях в работоспособности и правил эксплуатации технических средств охраны.

3. Обслуживание ТСО не включает в себя:

3.1 Капитальный ремонт технических средств охраны по истечении срока их эксплуатации или после отрицательного воздействия на них внешних факторов: затопление, пожар, ремонт помещений. Срок эксплуатации ТСО, если это не указано в технической документации на отдельное оборудование, устанавливается не более 8 лет со дня ввода в эксплуатацию.

3.2 Ремонт оборудования или устранение неисправностей в работоспособности технических средств охраны, если эти нарушения возникли вследствие нарушения «ЗАКАЗЧИКОМ» правил эксплуатации ТСО или вмешательства в работоспособность ТСО лиц, не являющихся представителями

«ИСПОЛНИТЕЛЯ»;

3.3 Устранение неисправностей линий электропитания ~220 В, линий телефонной связи, используемых для подключения ТСО на пункт централизованной охраны охраняющей организации;

3.4 Замена оборудования, извещателей, соединительных линий шлейфов и линий электропитания, аккумуляторов резервных источников электропитания, вышедших из строя не по вине «ИСПОЛНИТЕЛЯ».

3.5 Изготовление или корректировка проектной документации на установленные технические средства охраны.

4. Работы, указанные в п.п. 3.1, 3.2, 3.4 и 3.5, а также стоимость установленных при этом технических средств охраны, оплачиваются «ИСПОЛНИТЕЛЮ» на основании локальных смет, предварительно согласованных с «ЗАКАЗЧИКОМ» по выставленным счетам в течение 10 банковских дней.

5. Заявки на устранение неисправностей технических средств охраны принимаются «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» по телефонам:

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»:



/А.А. Мулин/

«ЗАКАЗЧИК»:



/Л.И. Глызжко/