



муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр «Пост № 1» Волгограда»

Введено в действие
приказом от «21» января 2025 № 6
Директор МОУ Центра «Пост №1»
Л.И. Глыжко

Принято на заседании
педагогического совета
МОУ Центра «Пост №1»
протокол № 2
от «16» января 2025

Одобрено
Советом Центра
протокол № 1 от «20» января 2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся

Волгоград

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. От 06.02.2020) «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «Центр «Пост №1» Волгограда» (далее - МОУ Центр «Пост №1»).

1.2. Положение регулирует периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы (далее – программа).

1.3. Освоение программы, в том числе отдельной ее части или всего объема, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль освоения программы – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с программой.

1.5. Промежуточная аттестация (далее – аттестация) это выявление уровня развития способностей и личностных качеств учащегося и его соответствия прогнозируемым результатам программы.

II. Содержание и порядок проведения текущего контроля освоения программы.

2.1. Текущий контроль проводится педагогом дополнительного образования (далее – педагог) в течение учебного периода в целях контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных программой.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогом в соответствии с программой.

2.3. Результаты текущего контроля фиксируются в диагностических документах, формы которых разрабатываются педагогом самостоятельно в соответствии с программой и доводятся до сведения родителей (законных представителей) в устной форме.

III. Содержание и порядок проведения аттестации.

3.1. Задачи проведения аттестации являются:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной программе;
- выявление степени сформированности компетентностей учащихся;
- анализ полноты реализации программы;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов;

– выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации программы;

– корректировка содержания программы.

3.2. Аттестация учащихся объединений обязательно проводится:

– по итогам первого полугодия;

– по итогам года.

Сроки проведения аттестации: в первом полугодии – декабрь, во втором – апрель, май.

3.3. Формы аттестации определяются программой и могут быть следующими:

– итоговое занятие;

– зачет;

– тестирование;

– отчетный концерт;

– защита творческих работ и проектов;

– выставочный просмотр;

– конкурс, мини-конкурс;

– соревнование

– сдача нормативов;

– познавательная, ролевая игра и т.д.

3.4. Формы аттестации должны содержать методику проверки теоретических знаний, практических умений и выявления общих компетентностей учащихся.

3.5. Итоги аттестации рассматриваются на заседании педагогического совета.

3.6. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты проведения промежуточной аттестации учащихся в устной форме на открытых занятиях, родительских собраниях.

IV. Критерии оценки результатов аттестации.

4.1. Критерии оценки теоретической подготовки учащихся:

– соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;

– широта кругозора;

– свобода восприятия теоретической информации;

– осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

4.2. Критерии оценки уровня практической подготовки учащихся:

– соответствие уровня развития практических навыков и умений программным требованием;

– свобода владения специальным оборудованием и оснащением;

– качество выполнения практического задания;

– технологичность практической деятельности.

4.3. Критерии оценки уровня развития определенных компетентностей:

– социальная компетентность – умение устанавливать и поддерживать отношения с окружающими (сверстниками, взрослыми) в различных жизненных ситуациях; решать общие задачи по созданию творческого продукта; уважать различные мнения; адекватно оценивать свою работу и работу других детей; способность к совместной творческой деятельности;

– коммуникативная компетентность – способность формулировать идеи, темы авторских творческих работ; объяснять явления действительности, их сущность, причины, взаимосвязи, используя различные средства; ориентироваться в ключевых проблемах современной жизни; участвовать в дискуссиях по актуальным проблемам; представлять публично авторский продукт;

– информационная компетентность – умение выбирать необходимые источники информации, оценивать и представлять полученные результаты; объяснять явления действительности, их сущность, причины, взаимосвязи, используя различные средства;

– деятельностная компетентность – умение определять цели своей деятельности, находить оптимальные средства и способы добиваться поставленной цели, организовывать свою деятельность; решать проблемы профессионального выбора, включая подготовку к дальнейшему обучению в профильных учебных заведениях;

– креативная компетентность - способность к саморазвитию, применению новых идей; способность и умение воздействовать на людей с целью их духовно-нравственного усовершенствования; открытость новым и разнообразным перспективам, точкам зрения; способность самостоятельно создавать новые продукты деятельности.

V. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации.

5.1. Результаты аттестации учащихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

– насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы каждым учащимся;

– полноту выполнения программы;

– обоснованность перевода учащегося на следующий этап или год обучения;

– результативность самостоятельной деятельности учащегося в течение учебного года, в том числе участие в конкурсной и соревновательной деятельности.

5.2. Конкретная форма оценки результатов аттестации определяется и обосновывается педагогом в программе.

5.3. По результатам аттестации составляется протокол (приложение), который является отчетным документом. Результаты аттестации заносятся в журнал учета работы объединения.

5.4. Результаты аттестации учащихся анализируются педагогом совместно с администрацией Центра по следующим параметрам:

- количество учащихся, освоивших программу: на высоком уровне, на среднем уровне, на допустимом уровне (%);
- количество учащихся, не освоивших программу (%);
- количество учащихся, переведённых или непереведённых на следующий год или этап обучения (%);
- причины невыполнения учащимися программы;
- необходимость коррекции программы.

Приложение
к Положению о проведении
промежуточной аттестации учащихся
и текущего контроля освоения
дополнительных общеобразовательных
(общеразвивающих) программ

Протокол результатов промежуточной аттестации учащихся
Объединения _____
_____ учебного года

Фамилия, имя, отчество педагога _____
№ группы _____ Дата проведения _____
Форма проведения _____
Форма оценки результатов _____

Результаты аттестации

№ п/п	Фамилия, учащегося	имя	Год обучения	Содержание аттестации	Итоговая оценка

По результатам аттестации
_____ учащихся переведены на следующий год обучения;

Подпись педагога _____