



муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр «Пост № 1» Волгограда»

Введено в действие
приказом от «16» марта 2020 № 22
Директор МОУ Центра «Пост №1»
Л.И. Глыжко

Принято на заседании
педагогического совета
МОУ Центра «Пост №1»
протокол № 3
от «11» марта 2020

Одобрено
Советом Центра
протокол № 1 от «13» марта 2020

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между
муниципальным учреждением дополнительного образования «Центр
«Пост №1» Волгограда» и учащимися и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних учащихся.

Волгоград

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. От 06.02.2020) «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей СанПиН 2.4.4.3172-14, Уставом МОУ Центр «Пост №1».

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ Центром «Пост №1» и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

II. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме (зачислении) лица для обучения в МОУ Центре «Пост №1».

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии заявления о приеме учащегося и договора об оказании образовательных услуг, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Договоры об оказании образовательных услуг заключаются между МОУ Центром «Пост №1», в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями).

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме в двух экземплярах (один из которых находится у исполнителя, другой у заказчика).

2.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с момента зачисления в МОУ Центр «Пост №1».

III. Заявление о приеме и договор об оказании образовательных услуг

3.1. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- название детского объединения (образовательной программы);
- фамилия, имя и отчество учащегося, дата его рождения;
- фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей);
- адрес фактического места проживания учащегося;
- контактные телефоны учащегося, родителей (законных представителей);
- подтверждение факта ознакомления совершеннолетнего учащегося, родителей несовершеннолетнего учащегося (законных представителей) с Уставом, Лицензией, иными документами,

регламентирующими организацию образовательного процесса в МОУ Центре «Пост №1»;

- согласие на обработку персональных данных;
- дату написания заявления, личную подпись.

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательные услуги), наименование творческого объединения, форма обучения, срок освоения дополнительной образовательной (общеразвивающей) программы.

3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий, учащихся по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договоры, то они не подлежат применению.

IV. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МОУ Центра «Пост №1» в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

– по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе МОУ Центра «Пост №1», в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих Устав, правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения учащимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению дополнительной общеразвивающей программы и выполнения учебного плана;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося (родителей (законных представителей) и МОУ Центра «Пост №1»), в том числе в случаях ликвидации учреждения, аннулирования лицензии на осуществления образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед МОУ Центром «Пост №1», если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МОУ Центра «Пост №1» об отчислении учащегося.

4.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МОУ

Центра «Пост №1» прекращаются с даты его отчисления из МОУ Центра «Пост №1».

4.6. В случае прекращения деятельности МОУ Центра «Пост №1», а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель Департамент по образованию администрации Волгограда обеспечивает перевод учащихся с согласия учащихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений МОУ Центр «Пост №1» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает справку об обучении (по требованию).